



ДЕТСКА ГРАДИНА „БАКО ДИНЧО”
Асеновград, ул. „Асенова крепост“ №13А, тел. 0331 6 91 96, e-mail: dg_bd@abv.bg

Утвърждавам:

Петрана Неделчева

Директор на ДГ „Бако Динчо“



**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА**

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 7/ 09.09.2025г.

Утвърден със заповед на директора № РД-09- 390/12.09.2025 г.

I. Стратегия на учебното заведение

Планът за квалификационната дейност е част от годишния план на ДГ „Бако Динчо“ и е разработен в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитие на институцията, с установените потребности за повишаване на квалификацията и утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти, при отчитане на годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката, възможностите за участие в институционални и извънинституционални квалификационни форми, правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора на институцията;

Планът за квалификационна дейност за 2025-2026 учебна година е резултат от осъзнатата от педагогическия екип необходимост от прилагане на образователни технологии с доказана иновативност за социално - личностно и интелектуално развитие на децата, покриване на ДОС, успешна социализация на детската личност в условията на детската градина, стимулиране творческото развитие на децата, на детската игра и познание; създаване на позитивна образователна среда. Подчинен е на основни общоприети ценности, произтичащи от националната стратегическа рамка и националните приоритети в образованието и науката. Съобразен е с изведените от РУО-Пловдив приоритетни области, нуждаещи се от квалификационни дейности.

В съответствие с посочените документи ние се стремим към:

- Повишаване качеството на образование и постигане максимално високи резултати при възпитанието и обучението на децата в съответствие с ДОС и динамичните промени в развиващото се демократично общество.
- Формиране на потребности, интереси и нагласи за обучение и самоусъвършенстване през целия живот, както при децата, така и при служителите.
- Развиване на интелектуалните възможности и комуникативните способности на личността, нейната индивидуалност и самостоятелност.
- Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции.
- Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други детски заведения, културни, обществени и други институции.
- Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители.

II. Цели на Плана за КД: .

1. Усъвършенстване системата на квалификация в детската градина.
 - вътрешноинституционална квалификационна дейност, осигуряваща необходимата педагогическа и методическа култура и подготовка на педагогическите специалисти за повишаване на професионалното им самочувствие;
2. Системно актуализиране на придобити и придобиване на нови допълнителни компетентности, в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с националната, регионалната, общинската и институционална политика.
3. Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.
4. Ориентиране на образователния процес към преоткриване на детската личност, към формиране на практически умения и възпитаване в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество.
5. Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството за изграждане на модел за полезно общуване.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в детската градина и се създадат условия за системна и непрекъсната квалификация /въвеждаща, поддържаща, надграждаща/ на педагогическите специалисти, както и мотивирането им за усъвършенстване на професионалните умения и промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности
2. Да се стимулират учителите за ефективно използване на съвременни информационни технологии за повишаване качеството на педагогическото взаимодействие с децата.
3. Да се създадат условия за постигане на ефективна комуникация за работа в екип и взаимопомощ, инициативност и предприемачество.
4. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
5. Да се организират ресурсите от пространство, време и дейности за усвояване, усъвършенстване и обмен на иновативни педагогически практики.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Мотивация за по-висока квалификация на учителите.
2. Участие в квалификационни форми на различни равнища.
3. Усъвършенстване уменията на учителите за работа в екип. Възпитание в толерантно отношение и взаимопомощ.
4. Използване на нови педагогически технологии в практиката.
5. Създаване на хуманна, функционална и позитивна образователна среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.
6. Социален и емоционален комфорт, творческо развитие на децата.
7. Активно и ползотворно взаимодействие с родителската общност.
8. Разширяване на сътрудничеството на детската градина с други социални, обществени и културни фактори.
9. Усъвършенстване на дейностите по финансово осигуряване, управление и реализиране на планираните квалификационни форми.

Вътрешно институционалната квалификация включва всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат педагогическия персонал и се организират по методични обединения или са предназначени за всички педагогически специалисти, работещи в образователната институция

1. за вътрешноинституционалната квалификация:
 - а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
 - б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
 - в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
 - г) споделяне на иновативни практики.
- Отчитане на проведената вътрешноинституционална квалификация - Карта за проведена вътрешноинституционална квалификация

Вътрешноинституционална квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно-училищен обучител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Развитие и подсигуряване на креативността при децата от ПУВ – креативни деца.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	03.10.2025	Детска градина	Комисия по квалификацията /КК/	С.Кадиева
2.	Приказкотерапията в ДГ като ефективен метод за психологическа и емоционална подкрепа на децата чрез използване на приказки.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	22.10.2025г.	Детска градина	Комисия по квалификацията /КК/	С.Кадиева Учители по групи
3.	Храним се разумно и здравословно – практически модели.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	10.11.2025г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
4.	Практически техники в коучинг подхода.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	28.11.2025г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
5.	Децата помагат на деца – изработване на коледни изделия.	Практикум	Педагогически специалисти	12	2	16.12.2025г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
6.	Въвеждане на йога - игрови техники в образователно-възпитателната среда в ПУВ.	Практикум	Педагогически специалисти, непедagogически специалисти	12	2	13.01.2026г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
7.	Драматизацията – фактор за комплексна реализация на детската реч. Теоретични конструктори на драматизирането в ПУВ.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	27.01.2026г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
8.	Методът „Монтесори“ – различие между традиционното образование и методът Монтесори.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	21.05.2026 г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С.Кадиева
9.	Мултимодалният подход в образованието и ролята на детските приказки като една от формите за неговото осъществяване.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	25.03.2026 г.	Детска градина	Комисия по БДП	С.Кадиева

10.	„Земята е наш дом“ – изработване на еко-плакати, рисунки, макети и др.	Работа по мини проект	Педагогически специалисти	12	2	17.04.2026 г.	Детска градина	Медицинските сестри	С.Кадиева
11.	Работа с деца, живеещи в двуезична среда.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	08.05.2026г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С. Кадиева

12.	Откриване и взаимодействие с агресивните деца в детската градина.	Семинар	Педагогически специалисти	12	2	21.05.2026г.	Детска градина	Комисия по квалификацията	С. Кадиева
-----	---	---------	---------------------------	----	---	--------------	----------------	---------------------------	------------

Извънучилищна квалификация (това са всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет на учебната институция).

	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ако е ясна/	Място на провеждане /ако е ясно/	Обща цена на обучението - прогнозна	Срок/ период на провеждане	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Интерактивна образователна среда за възпитание, обучение на децата и учениците по БДП	курс	Педагогически специалисти	4	35	От информационен регистър	Детска градина	Съгласно предложенията	10.2025г.	Детска градина	Директор
2.	Гняв и агресивно поведение в детската градина-програма с игри.	курс	Педагогически специалисти	12	16	От информационен регистър	Детска градина	Съгласно предложенията	11.2025г.	Детска градина	Директор
3.	Семейството и Детската градина- едно възможно партньорство.	курс	Педагогически и непедagogически специалисти.	12	16	От информационния регистър	Детска градина	Съгласно приложенията	03.2026г.	Детска градина	Директор

***ЗАБЕЛЕЖКА:** 1. Квалификационни форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не са вписани в Плана за КД на образователната институция.

2. Защитаването на ПКС е **индивидуална** форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не е планирана институционално.

V. Заложени средства за квалификация в бюджета на детската градина - чл. 35 ал.1 от КТД, равняващ се минимум на 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта вътрешноинституционална квалификация – С.Кадиева- председател на Комисия по квалификация, Н. Стефанова - председател на КБДП.
- В частта извънституционална квалификация – Директор, счетоводител
- В частта финансиране на квалификацията – Счетоводител

Приложение 1: *Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.*

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
3. Педагогическият и непедагогически персонал на ДГ „Бако Динчо” Асеновград има право да получава информация за възможностите за повишаване образованието и професионалната си квалификация.
4. Условията за обучение /организационни, финансови и др./ за повишаване на квалификацията се договарят между директора на детската градина и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Педагогически персонал.
2. Непедагогически персонал

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучението на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с възможностите и интересите на служителите.
6. Ефективност на обучението- резултатите от обучението да допринасят за повишаване качеството на дейността на служителите.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на квалификационните дефицити.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението

V. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. На основание чл. 219 ал. 1 т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08.2016 г., всички педагогически специалисти имат право да повишават квалификацията си.

2. На основание чл. 219, ал. 2, т. 4 ЗПУО/ 01.08.2016 г. педагогическите специалисти имат задължението да поддържат и повишават квалификацията си съобразно политиките за организационно развитие на детската градина и специфичните потребности на децата, с които работят с цел подобряване качеството на образованието им.

3. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата.

4. Съгласно чл. 222, ал. 3 педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по одобрените програми не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, който е 4 години.

5. За период на атестиране са задължителни 3 квалификационни кредита, като се допуска възможността поради обективни причини педагогическият специалист да пропусне една година от задължителната квалификация.

6. Повишаването на квалификацията е процес на непрекъсната подготовка за усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил, който подпомага пълноценната им професионална реализация и кариерно развитие.

7. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие се извършва от:

а/ специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации;

б/ обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

8. Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване на квалификацията се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

8.1. Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти на национално ниво се осъществяват от Министерството на образованието и науката, което определя ежегодно приоритетни области за продължаващата квалификация. Дейности по планиране, организиране и координиране на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирани обслужващи звена по чл. 50, ал. 1, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

8.2. Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на регионално ниво се осъществяват от регионалните управления на образованието, които разработват планове за квалификация на педагогическите специалисти, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион.

8.3. Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на общинско ниво се осъществяват от общинската администрация в съответствие с общинската образователна политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответната община.

8.4. Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на институционално ниво се осъществяват от детските градини, училищата, центровете за подкрепа за личностно развитие и регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование по план за квалификационна дейност като част от годишния план и в съответствие със:

-стратегията за развитие на институцията;

-установените потребности за повишаване на квалификацията;

-резултатите от процеса на атестиране;

-годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;

-правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени

от директора на институцията;

-възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

9. Контролът на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти се осъществява на национално или на регионално ниво съответно въз основа на заповед на министъра на образованието и науката или на началника на регионалното управление на образованието.

10. Директорът на институцията по ал. 5 упражнява контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво.

11. Контролът на обучението на педагогическите специалисти по програми, вписани в регистъра на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, се осъществява от оправомощени от министъра на образованието и науката длъжностни лица.

12. Квалификацията на педагогическите специалисти е:

12.1 **Въвеждаща** – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;

б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;

в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;

г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

12.2 **Продължаваща** – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;

б) по професионалния профил на педагогическия специалист;

в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;

г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;

д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;

е) за организационни и консултативни умения;

ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;

з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;

и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;

й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

13. Въвеждащата квалификация може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по т. 12.1, букви "а" – "г" от **настоящите правила**. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му.

14. Продължаващата квалификация по т. 12.2, букви "а" – "з" се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

15. Продължаващата квалификация по т. 12.2, букви "и" и "й" се провежда само от висши училища.

16. Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

16.1 за продължаващата квалификация:

а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;

б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;

в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;

г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;

д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

16.2. за вътрешноинституционалната квалификация:

а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;

б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти; в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;

г) споделяне на иновативни практики.

17. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

17.1. по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2 от **НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти** Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г. не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;

17.2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

18. След участие и успешно завършване на обучение за повишаване квалификацията по програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти лицата получават:

18.1. удостоверение за допълнително обучение или специализация – за обученията по чл. 46, т. 1, букви "а", "б", "г" и "д" (приложение № 14);

18.2. свидетелство за професионално-педагогическа специализация – за обучението по чл. 46, т. 1, буква "в" (приложение № 15).

19. Участието на педагогическите специалисти във формите за повишаване на квалификацията не е пряко основание за придобиване на професионално-квалификационна степен с изключение на участието във формата по чл. 46, т. 1, буква "в".

20. За участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от организации по чл. 43, т. 1 и 2 на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити. Обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програми в присъствена или в частично присъствена форма.

21. Обучението в частично присъствена форма се извършва при присъствени не по-малко от 50 на сто от общия брой академични часове по програмата, като в неприсъствените академични часове се провеждат подготовка, консултиране и/или изпълнение на поставена от учителя задача, за които следва да е налице документиран резултат.

22. За участие в обучение за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, извършвано от организации и 2, не може да се присъжда по-малко от един квалификационен кредит. Един квалификационен кредит се присъжда за:

22.1 участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;

22.2 подготовка, представяне и публикуване на доклад от педагогически форум от международно, национално или регионално ниво;

22.3. научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.

23. Квалификационни кредити се присъждат от институциите и организациите по чл. 43, т. 1 и 2 и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1.

24. За всеки период на атестиране всеки педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2.

25. Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, която предвижда присъствена и неприсъствена част и предполага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 2, т. 1 за броя присъствени академични часове.

26. Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

26.1 натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;

26.2 пренасяне и признаване на квалификационни кредити за периода на атестиране при промяна на местоработата.

27. Признаване на повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от проведеното обучение или участието в квалификационни форми по чл. 46, т. 1, буква "д", се извършва съгласно **НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното**

развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г.

28. Вътрешноинституционалната квалификация се ръководи от комисия.
29. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която е в състав от трима старши учители.
30. Комисията планира вътрешноинституционалната квалификация и организира и координира методическата дейност.
31. Комисията организира и координира обмяната на добри практики в детската градина, ориентирани към повишаване качеството на обучение и прилагането на интерактивни методи за работа с децата.
32. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на детската градина.
33. Планът за квалификация на институцията се разработва с участието на социалните партньори, приема се от педагогическия съвет на училището и се утвърждава от директора.
34. Придобиване на професионално-квалификационни степени от учители, директора и други педагогически специалисти се извършва съгласно изискванията на **НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти** Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г.

VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация.
2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за поддържащо обучение, НПО, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си по:
 - 3.1. Собствено желание;
 - 3.2. Препоръка на директора на детската градина;
 - 3.3. Препоръка на експерти от съответната област.
4. Условиата за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудоваправни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от КТ.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на бюджетната година и са в размер на минимум 1.2% от годишния ФРЗ на педагогическия персонал.
2. Вътрешно училищна квалификация се организира от КК и са предназначени за всички педагогически кадри, работещи в образователната институция.
3. Финансирането на извънучилищната квалификация - всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности, се заплащат от делегирания бюджет на детската градина.
4. При изявено желание от даден учител или служител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на детската градина, да му се предоставя тази възможност.
5. Разходите по процедурите за придобиване на професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на Педагогически съвет с Протокол №7/09.09.2025г., утвърдени от директора на детската градина, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.